

Accessible documents for everyone!



13. Stud.IP-Tagung: 16./17. September 2015

Barrierefreie PDFs – Den Workflow verstehen

Workflow, Tools, Tipps & Standards



SEMANTIK: DER SCHLÜSSEL ZUM TOR FÜR «BARRIEREFREIE DOKUMENTE»

Visuelle Prüfung – Entsprechen die Tags der vorgesehenen Semantik

Tags

- <H1>
- 3 Verschachtelte Listen
- <P>
- <H2>
- 3.1 Aufzählungszeichen bis 2. Ebene
- <P>
- <L>
-
-
- <P>
- <H2>
- 3.2 Listennummer bis 2. Ebene
- <P>
- <L>
-
-
- <P>
- <H1>
- 4 Links
- <H2>
- 4.1 Referenzen
- <P>
- <H2>
- 4.2 Hyperlinks
- <P>
- Mit HYPERLINKS können Sie zum Be...
- <Link>
- oder auf E-Mail-Adressen
- <Link>
- verwiesen.

Access1

3 Verschachtelte Listen

Dieses Textelement hier verwendet die Formatvorlage **TEXTKÖRPER**. Weiter geben wir hier noch weiteren Fülltext ein.

3.1 Aufzählungszeichen bis 2. Ebene

Dieses Textelement hier verwendet die Formatvorlage **TEXTKÖRPER**. Weiter geben wir hier noch weiteren Fülltext ein.

- Dieses Textelement hier verwendet die Formatvorlage **AUFZÄHLUNGSZEICHEN (1. Ebene)**. Weiter geben wir hier noch weiteren Fülltext ein.
- Dieses Textelement hier verwendet die Formatvorlage **AUFZÄHLUNGSZEICHEN 2 (2. Ebene)**. Weiter geben wir hier noch weiteren Fülltext ein.
- Dieses Textelement hier verwendet die Formatvorlage **AUFZÄHLUNGSZEICHEN 2 (2. Ebene)**.
- Dieses Textelement hier verwendet die Formatvorlage **AUFZÄHLUNGSZEICHEN (1. Ebene)**. Weiter geben wir hier noch weiteren Fülltext ein.

4 Links

4.1 Referenzen

Dieses Textelement hier verwendet die Formatvorlage **TEXTKÖRPER**. Weiter geben wir hier noch weiteren Fülltext ein.

Mit **REFERENZEN** können Sie zum Beispiel eine Verknüpfung auf eine andere Überschrift [Kapitel der 1. Stufe](#) springen.

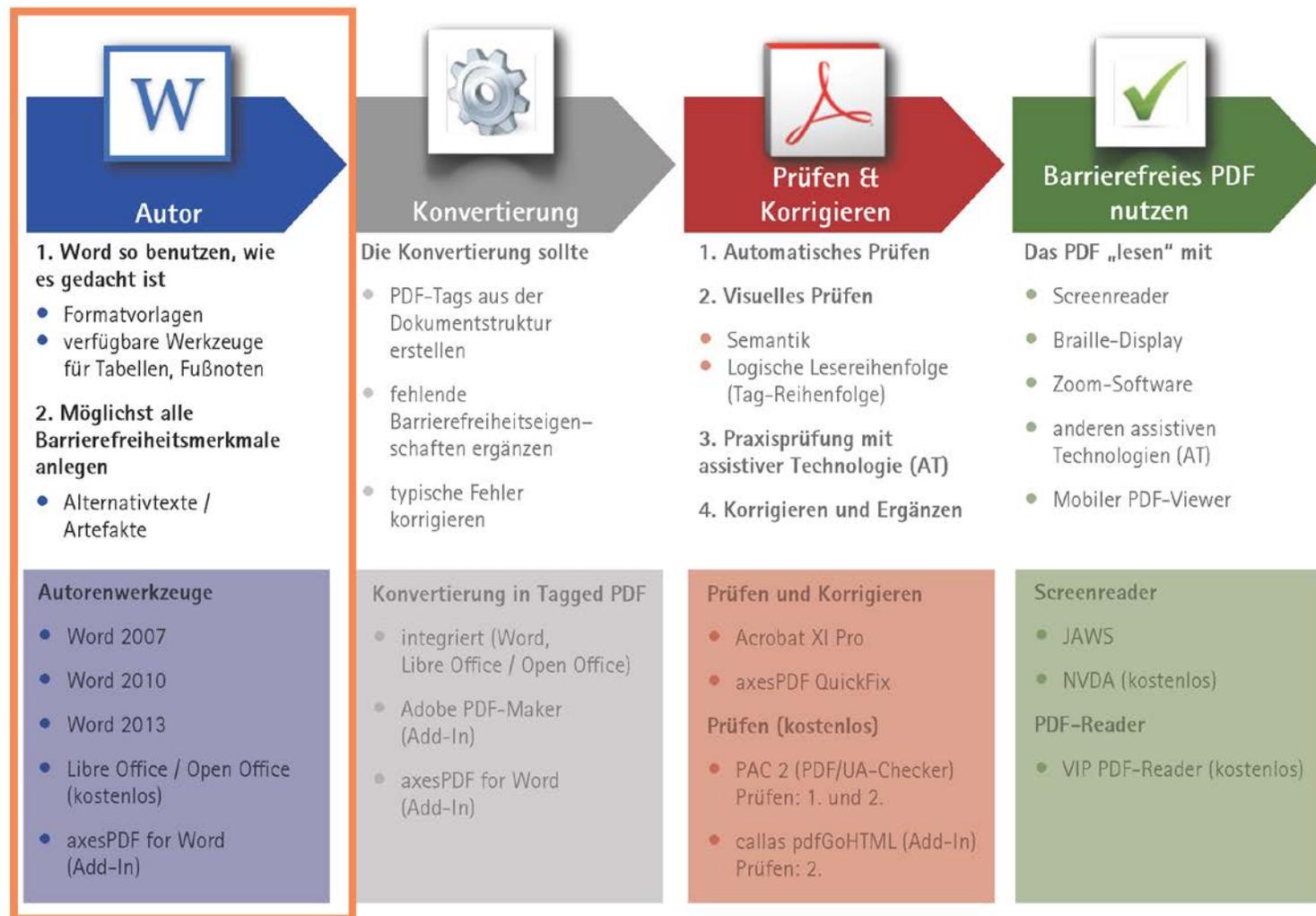
4.2 Hyperlinks

Mit **HYPERLINKS** können Sie zum Beispiel Verknüpfungen auf Internetseiten wie www.google.ch oder auf E-Mail-Adressen xyz@qoogle.ch verwiesen.

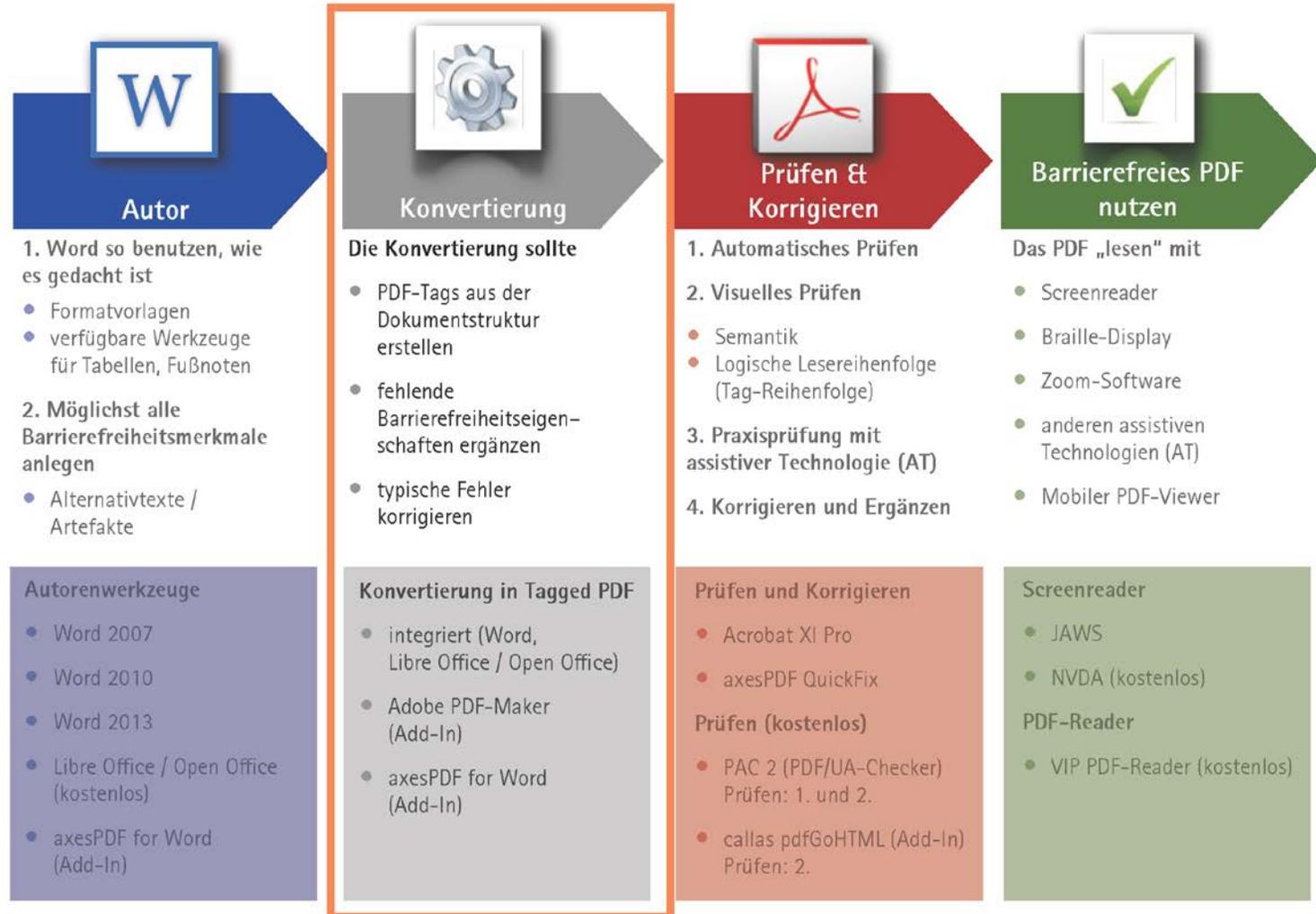
© 2015 access1 GmbH Seite 2

WORKFLOW: IN 4 SCHRITTEN ZU «BARRIEREFREIEN PDF/UA-DOKUMENTE»

Schritt 1: Autoren erstellen Dokumente mit Formatvorlagen



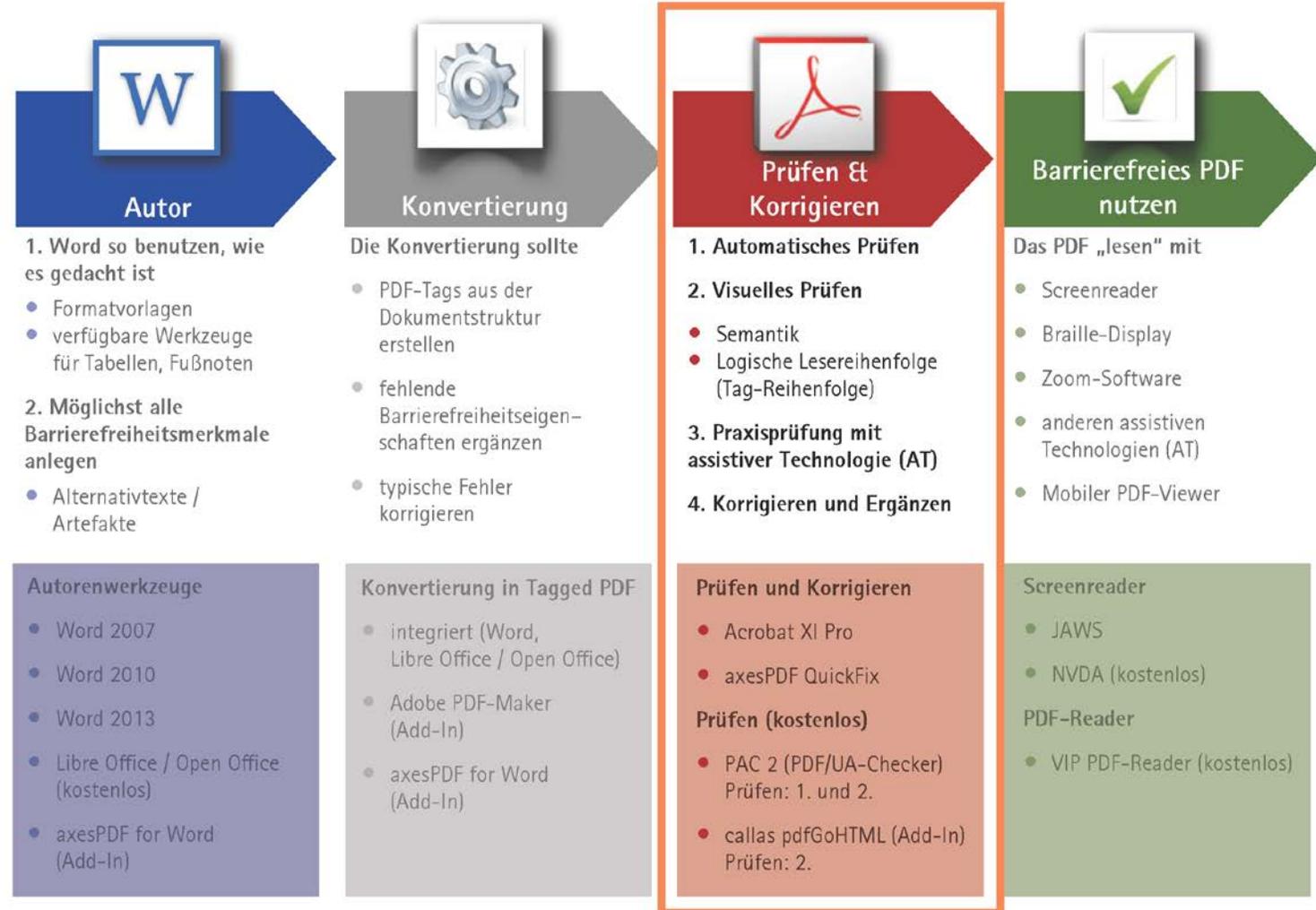
Schritt 2: AddIns ergänzen automatisiert die PDFs mit Tags



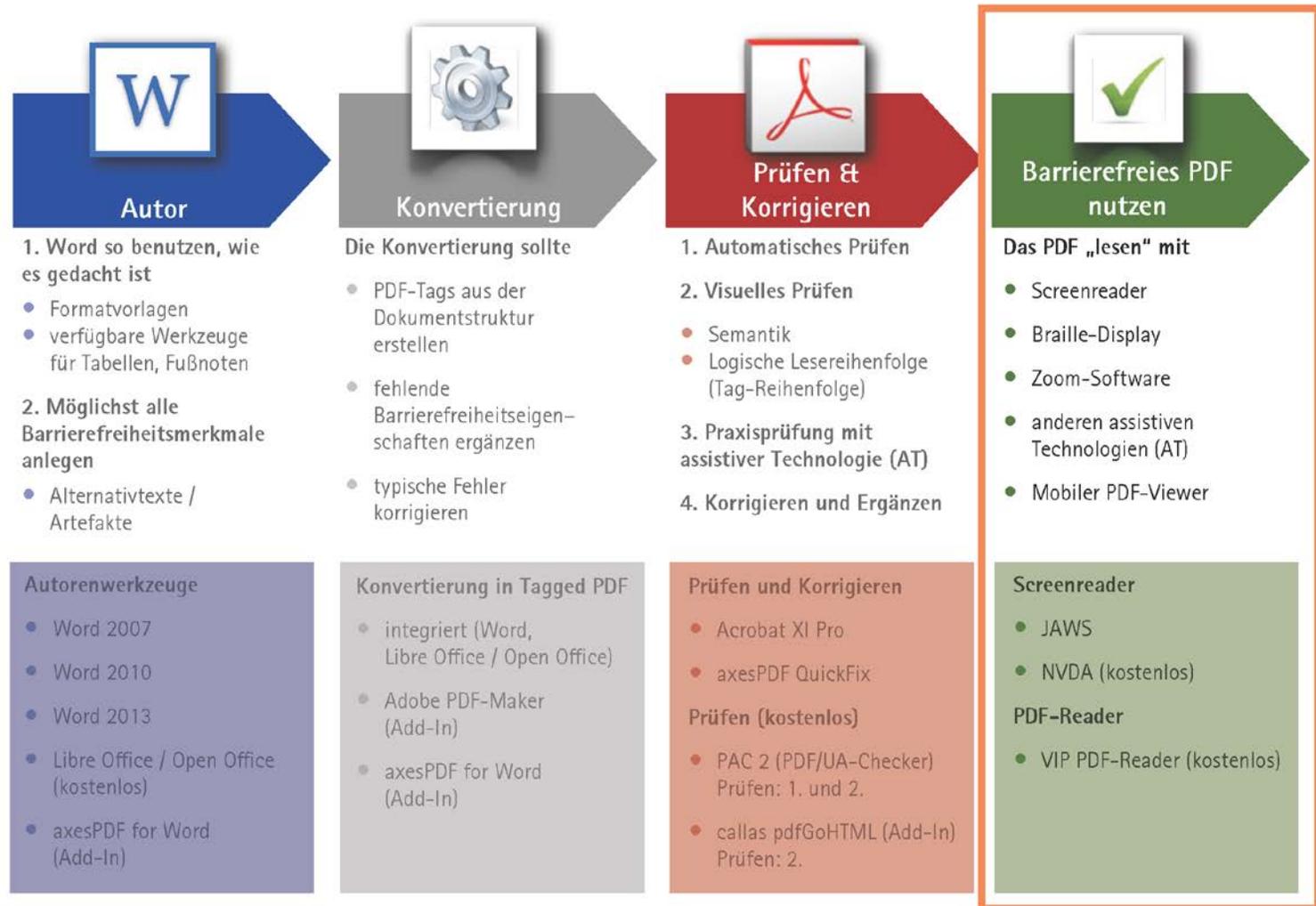
Schritt 3: Qualitätssicherung – Prüfen & Korrigieren



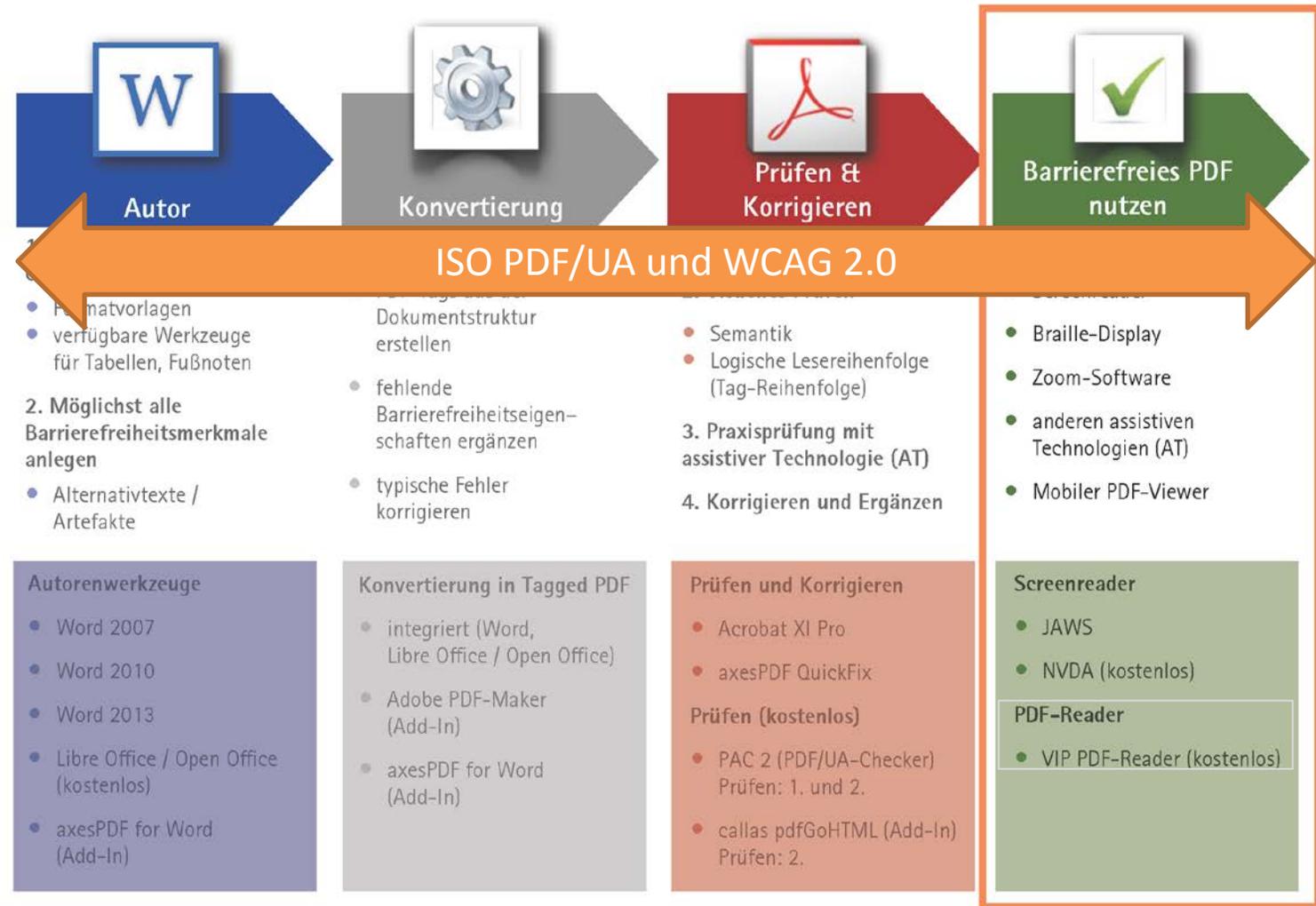
- PDF/UA ISO-konforme Dokumente
- Tags adäquate Semantik enthalten
- logische Lese-Reihenfolge dem Textfluss entspricht



Schritt 4: Den Nutzen barrierefreier PDFs mit AT's testen



Standards/Richtlinien – Ein MUSS für alle im Prozess beteiligten Parteien



«Accessibility» und «Usability» richtig verstehen

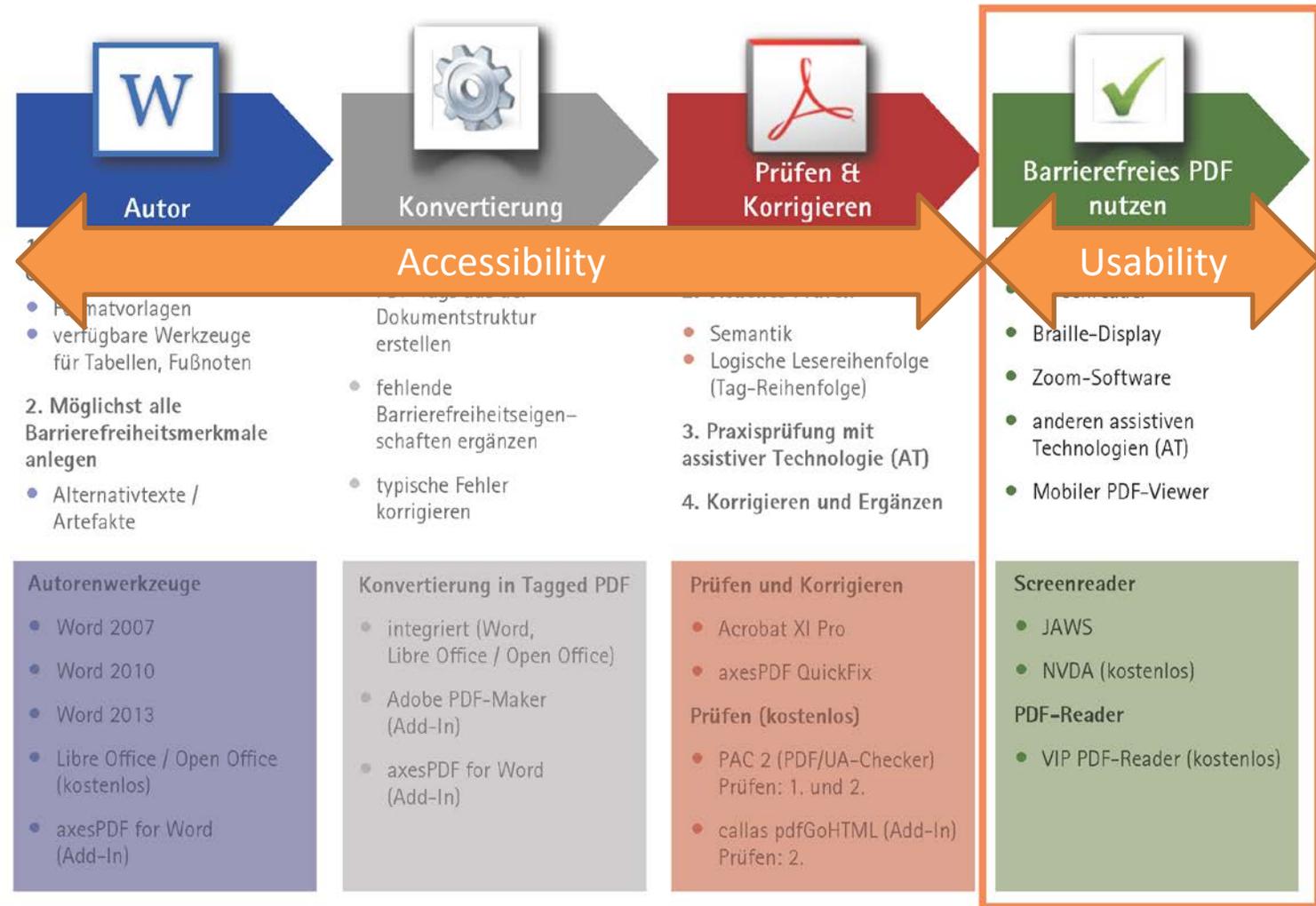


Accessibility (Zugänglichkeit):

- Erstellung barrierefreier zugänglicher Dokumente

Usability (Nutzbarkeit):

- Adäquate Aufbereitung für die verschiedenen Nutzergruppen



Weiterführende Links

Screenreader (Bildschirmleseprogramm für blinde Nutzer):

<http://www.nvaccess.org/>

VIP PDF-Reader (Kontrastreiche und vergrößerbarer Anzeige von barrierefreien PDFs):

<http://www.szb.ch/presse/mitteilungen/erster-pdf-reader-fuer-sehbehinderte.html>

PAC 2.0 - PDF Accessibility Checker (Qualitätsprüfung von barrierefreien PDFs):

<http://www.access-for-all.ch/ch/pdf-werkstatt/pdf-accessibility-checker-pac.html>

axesPDF for Word (Word Add-In für die Erstellung von barrierefreien PDFs):

<https://www.axes4.com/axespdf-for-word-download-de.html>

axesPDF QuickFix (Professionelles Prüf- und Korrekturprogramm für barrierefreie PDFs):

<https://www.axes4.com/axespdf-quickfix-ueberblick.html>

Blog zum Thema barrierefreier PDFs:

<http://blog.axespdf.com/>

PDF/UA kompakt - eine Einführung in den ISO-Standard für barrierefreie PDFs:

<http://www.pdfa.org/2013/06/pdfua-kompakt/?lang=de>

VIELEN DANK, HABEN SIE NOCH WEITERE FRAGEN?

